

Beleidsplan 2013-2016

In lijn met de doelstellingen streeft het bestuur er naar om elk jaar weer over voldoende fondsen te kunnen beschikken teneinde alle gefundeerde verzoeken om ondersteuning te kunnen honoreren. De voornaamste aandachtsgebieden hierbij zijn:

- **Het ondersteunen van cliënten in het gebruik van hippotherapie en kynotherapie**

Om aanvragen van/voor cliënten zo goed en eerlijk mogelijk te kunnen beoordelen en afhandelen, hanteert de stichting een bijdragenprotocol (zie hieronder).

Bijdrageprotocol Stichting de Klimop Etten-Leur

1. Bij de aanvraag tot bijdrage in de kosten van hippo- en/of kinotherapie (AAI) heeft het AAI-centrum uitsluitend een bemiddelende rol.
2. De aanvraag zelf wordt schriftelijk gedaan door de ouder(s) en/of verzorger(s) van de cliënt en wordt gericht aan het bestuur van Stichting De Klimop. Deze aanvraag dient onderbouwd te zijn met bewijsstukken, waaruit blijkt dat sprake is van onvoldoende financiële draagkracht. De Stichting is gerechtigd aanvullende informatie te vragen bij maatschappelijk werk of andere instanties. Daarnaast wordt door het AAI-centrum een begroting gemaakt van de te verwachten kosten en de bijdrage.
3. Het bestuur van de Stichting beoordeelt de aanvraag en neemt binnen een termijn van een maand een beslissing over het al dan niet toekennen van de bijdrage en de hoogte van de bijdrage en deelt deze beslissing schriftelijk mee aan de ouder(s) en/of verzorger(s) van de cliënt. Het AAI-centrum ontvangt hiervan een kopie.

De ondersteuning door de Stichting heeft een **tijdelijk karakter** als overbrugging naar een definitieve regeling.

- i. Indien noodzakelijk wordt door de Stichting een voorschot verstrekt van maximaal drie maanden.
- ii. Daarna of zoveel eerder als er duidelijkheid is over het wel of niet toekennen van een vergoeding (zorgverzekering of PGB, etc.) zal de Stichting afhankelijk van de dan ontstane situatie een nieuw besluit nemen.
- iii. Indien de vergoeding met terugwerkende kracht wordt toegekend dient het voorschot te worden terugbetaald.
- iv. Indien geen vergoeding wordt toegekend en geen andere financiering mogelijk blijkt zal het voorschot niet hoeven worden terug betaald.

De bijdrage wordt verleend voor ten hoogste een periode van een jaar.

4. Als blijkt dat door wijziging van de financiële situatie de bijdrage van de Stichting kan worden verminderd of stopgezet dient dit onmiddellijk te worden gemeld aan het bestuur van de stichting.
5. De kosten van de therapie worden door het AAI-centrum in rekening gebracht aan de cliënt onder aftrek van de bijdrage die door de Stichting wordt verleend (beide bedragen worden op de factuur vermeld). De Stichting ontvangt een kopie van deze factuur. Daarnaast stuurt het AAI-centrum een factuur aan de penningmeester van de Stichting waarop de bijdrage in rekening wordt gebracht.
6. De Stichting kan op verzoek inzage vragen in de administratie van het AAI-centrum.

- **Het werven van fondsen**

De stichting werft fondsen door het ontvangen van donaties, legaten van individuen, maar ook schenkingen van organisaties en bedrijven. Naast een deel dat "spontaan" binnenkomt, werft het bestuur van de stichting in de regio door individuen, organisaties en bedrijven actief te benaderen.

- **Het werven van sponsors**

Sponsors willen meestal iets in ruil voor hun bijdrage: meer naamsbekendheid en/of verbetering van hun imago. A.A. I. leent zich uitstekend als goed doel dat een breed publiek aanspreekt om de naam van de sponsor aan te verbinden.

- **Het ontplooiën en stimuleren van A.A.I.**

Gezien de positieve resultaten van de inzet van A.A. I. in de afgelopen jaren is de stichting overtuigd van het nut en de noodzaak van beschikbaarheid en toegankelijkheid van A.A.I. door goedopgeleide en deskundige mensen. Om hier een bijdrage aan te leveren zet de voorzitter zich als bestuurslid van de Stichting AAIZOO (www.aaizoo.nl) ook landelijk in.